

وثيقة الإجراء  
إجراء كف اليد للسعودي

تاريخ الاصدار  
١٤٣٣/٨/١٨ هـ

Edition  
1

Page  
1 / 2

**شرح الخطوات**

١. ورود خطاب من الجهة الأمنية يفيد بكف يد عضو هيئة التدريس.
٢. إعداد قرار كف اليد.
٣. يتم مخاطبة إدارة الرواتب والنفقات لصرف نصف راتبه فقط.
٤. مخاطبة الجهة الأمنية حول القضية.
٥. بناء على الخطاب الوارد من الجهة الأمنية يتم إما إعداد قرار بإنهاء كف اليد أو إعداد قرار طي قيد.
٦. إذا تم طي قيده يتم تصفية ما لديه من إجازات من واقع ملفه ، وإعداد خطاب بذلك.
٧. إرسال خطاب تصفية الإجازات لإدارة الرواتب والنفقات لصرفها.
٨. مخاطبة وزارة الخدمة المدنية لصرف المستحقات التقاعدية للعضو.
٩. يتم إرسال أصل القرار إلى إدارة الرواتب والنفقات.
١٠. يتم إرسال صورة من القرار إلى جهة العمل المعنية للإحاطة.
١١. يتم الإحتفاظ بصورة طبق الأصل من القرار في ملف طي القيد.
١٢. يتم الإحتفاظ بصورة من القرار وأساس المعاملة في ملف العضو.

اعتمدت من	حررت بواسطة
محمد حمود العاطفي	عبدالله آل داوود

الاسم والتوقيع

**الهدف**

كف يد عضو هيئة التدريس السعودي

**مجال التطبيق**

أعضاء هيئة التدريس في الجامعة

**المرجعية**

نظام وزارة التعليم العالي  
نظام وزارة الخدمة المدنية  
قرارات مجلس الجامعة

**التعريفات والاختصارات**

FAF: وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس - القسم النسوي  
P: إجراء

**التعديلات**

**الوثائق الملحقة**

 <p>جامعة سلمان بن عبدالعزيز Salman Bin Abdulaziz University عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>	<b>QUALITY MANAGEMENT SYSTEM</b>		CODE: FAF-P-01-67	
	<b>وثيقة الإجراء</b> <b>إجراء كف اليد للسعودي</b>		تاريخ الاصدار ١٤٣٣/٨/١٨ هـ	Edition 1

**FLOWCHART**

