

وثيقة الإجراء
إجراء إشعار بعدم التجديد لعضو هيئة التدريس غير
السعودي

تاريخ الاصدار
١٤٣٣/٨/١٨ هـ

Edition
1

Page
1 / 2

شرح الخطوات

1. خطاب من الكلية لإدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس بالرغبة بعدم التجديد.
2. عرض من إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس لوكيل الجامعة للشؤون التعليمية والأكاديمية بالموافقة من عدمها .
3. إصدار خطاب مرفق به إشعار يسلم لصاحب العلاقة في أي وقت تراه الكلية على أن يكون قبل إنتهاء مدة عقده بشهرين على الأقل بعدم التجديد من إدارة شؤون أعضاء هيئة التدريس بعد إصدار قرار طي قيده.
4. يتم الإحتفاظ بصورة من الخطاب وأساس المعاملة في ملف عضو هيئة التدريس.

اعتمدت من	حررت بواسطة
محمد حمود العاطفي	عبدالله آل داوود

الاسم والتوقيع

الهدف

إبلاغ الكلية وعضو هيئة التدريس بالموافقة على عدم التجديد لغير السعودي

مجال التطبيق

أعضاء هيئة التدريس في الجامعة

المرجعية

نظام وزارة التعليم العالي
نظام وزارة الخدمة المدنية
قرارات مجلس الجامعة

التعريفات والاختصارات

FAF: وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس - القسم النسوي
P: إجراء

التعديلات

الوثائق الملحقة

 <p>جامعة سلمان بن عبدالعزيز Salman Bin Abdulaziz University عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>	QUALITY MANAGEMENT SYSTEM		CODE: FAF-P-01-48	
	<p>وثيقة الإجراء إجراء إشعار بعدم التجديد لعضو هيئة التدريس غير السعودي</p>		تاريخ الاصدار ١٤٣٣/٨/١٨ هـ	Edition 1

FLOWCHART

