

وثيقة الإجراء
إجراء إنزال قيمة فرق التذاكر

تاريخ الاصدار
١٤٣٣/٨/١٨ هـ

Edition
1

Page
1 / 2

شرح الخطوات

١. عند مراجعة ملف عضو هيئة التدريس بعد طلبه إخلاء الطرف ، وعند وجود أوامر إركاب لا يستحقها لأي سبب كان سواء اعتذاره عن انتداب أو طي قيده أو غير ذلك ، يتم مخاطبة شركة الطيران لمعرفة قيمة وسعر التذاكر المراد اسقاطها من حساب الجامعة.

٢. ورود الرد على خطابنا من الطيران بسعر التذاكر المراد اسقاطها من حساب الجامعة.

٣. مخاطبة إدارة الرواتب والنفقات في العمادة لاستقطاع فارق سعر التذكرة من حساب ومستحقات عضو هيئة التدريس.

٤. يتم حفظ صورة طبق الأصل في ملف أوامر الإركاب لدى الإدارة.

٥. يتم حفظ صورة من المعاملة في ملف عضو هيئة التدريس المعني.

اعتمدت من	حررت بواسطة
محمد حمود العاطفي	عبدالله آل داوود

الاسم والتوقيع

الهدف

انزال فرق سعر التذكرة من حساب عضو هيئة التدريس

مجال التطبيق

أعضاء هيئة التدريس في الجامعة

المرجعية

نظام وزارة التعليم العالي

التعريفات والاختصارات

FAF: وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس - القسم النسوي
P: إجراء

التعديلات

الوثائق الملحقة

 <p>جامعة سلطان بن عبدالعزيز Sultan Bin Abdulaziz University عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>	QUALITY MANAGEMENT SYSTEM		CODE: FAF-P-01-37	
	<p>وثيقة الإجراء إجراء إنزال قيمة فرق التذاكر</p>		تاريخ الإصدار ١٤٣٣/٨/١٨ هـ	Edition 1

FLOWCHART

