

وثيقة الإجراء
إجراء بدل التأثيث

تاريخ الاصدار
١٤٣٣/٨/١٨ هـ

Edition
1

Page
1 / 2

شرح الخطوات

١. خطاب من الكلية المعنية يتضمن طلب عضو هيئة التدريس بصرف بدل التأثيث يرفق فيه صورة من قرار التعيين والمباشرة.
٢. التأكد من عدم صرف البدل مرة واحدة في العمر من قبل للعضو المعني وذلك بطلب إفادة من الجهات التي عمل بها في السعودية.
٣. إذا كان الزوج والزوجة يعملان في جهات حكومية في المملكة ، يتم الصرف لأحدهما دون الآخر.
٤. اصدار قرار بصرف البدل.
٥. يتم إرسال أصل القرار إلى إدارة الرواتب والنفقات في العمادة للصرف.
٦. يتم إرسال صورة إلى الكلية المعنية لإبلاغ العضو المعني.
٧. يتم الإحتفاظ بصورة من القرار وأساس المعاملة في ملف عضو هيئة التدريس.

اعتمدت من	حررت بواسطة
محمد حمود العاطفي	عبدالله آل داوود

الاسم والتوقيع

الهدف

إصدار قرار بدل التأثيث

مجال التطبيق

أعضاء هيئة التدريس في الجامعة

المرجعية

نظام وزارة التعليم العالي
نظام وزارة الخدمة المدنية
قرارات مجلس الجامعة

التعريفات والاختصارات

FAF: وحدة شؤون أعضاء هيئة التدريس - القسم النسوي
P: إجراء

التعديلات

الوثائق الملحقة

 <p>جامعة سلمان بن عبدالعزيز SALMAN BIN ABULAZIZ UNIVERSITY عمادة شؤون أعضاء هيئة التدريس والموظفين</p>	QUALITY MANAGEMENT SYSTEM		CODE: FAF-P-01-25	
	وثيقة الإجراء إجراء بدل التأثيث		تاريخ الاصدار ١٤٣٣/٨/١٨ هـ	Edition 1

FLOWCHART

