

Non-Disclosure Agreement

1. The purpose of this **NDA** is to protect the confidential information of **PSAU** when dealing with employees / third parties company or outsourced employees.
2. Any employee / party with **PSAU** should agree not to use any confidential information of **PSAU** for any purpose or unauthorized methods.
3. Any employee / party with **PSAU** should agree not to disclose any confidential information of **PSAU** to other party's employees, except to those employee L party's employees who are allowed to work inside **PSAU** and to access university.
4. Any employee / party with **PSAU** should agree that is should take reasonable measure to protect the secrecy of and avoid disclosure and unauthorized use of the confidential information of **PSAU**.
5. Any employee / party with **PSAU** should not use technology resources and facilities of **PSAU** for his own purpose.
6. Any employee / party with **PSAU** should not make any copies of the confidential information of **PSAU**, unless it is previously approved in writing by **PSAU** management. And should reproduce the **PSAU** proprietary rights notices on any such approved copies.
7. Return of materials: All documents and other tangible objects containing or representing confidential information for **PSAU**, which have been disclosed by the employee / party, shall be and remains the property of **PSAU** and shall be returned to **PSAU** upon written request.
8. Any employee / party with **PSAU** should agree that any violation of this agreement might cause irreparable injury to **PSAU**, entitling the **PSAU** to seek injunctive relief in addition to all legal remedies.

معاهدة الحفاظ على سرية أمن المعلومات

1. الغاية من هذه المعاهدة هي للمحافظة على سرية أمن المعلومات في جامعة الأمير سطام بن عبدالعزيز عند التعامل مع الموظفين / الشركاء الخارجيين سواء مؤسسات أو أفراد.
2. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي للجامعة بعدم استخدام أي معلومات سرية تخص الجامعة خارج حدود المسموح والمصرح له به مع الأخذ بالحسبان اعتبارات الجامعة فيما يتعلق بأمن المعلومات.
3. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي للجامعة بعدم تسريب أي معلومات سرية تخص الجامعة إلى شركاء أو أفراد آخرين باستثناء الأشخاص أو الموظفين المصرح لهم بالعمل في الجامعة والاطلاع على أنظمتها ومصادر معلوماتها.
4. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي باتخاذ التدابير الفنية والأمنية المناسبة خلال التعامل مع مصادر المعلومات في الجامعة وذلك للحفاظ على سرية هذه المصادر وتجنب كشفها بطريقة غير شرعية.
5. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي بعدم استغلال مصادر وخدمات المعلومات التقنية للجامعة لأغراض شخصية لا تخدم مصالح الجامعة.
6. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي بعدم أخذ نسخ عن أي معلومات تخص الجامعة إلا بعد الحصول على إذن مكتوب ومسبق بهذا الخصوص.
7. يلتزم الموظف / الشريك الخارجي بإرجاع كل ماله من مستندات ورقية أو الكترونية للجامعة في حال تم طلبها، ويعتبر ذلك حق للجامعة.
8. يقر الموظف / الشريك الخارجي بأن الجامعة تمتلك الحق الحصري في تحصيل حقوقها المالية والقانونية في حالة حدث أي إخلال من طرفه بهذه المعاهدة.

Signed by:

Signature:

Date :

الاسم:

التوقيع:

التاريخ: